**Eje Temático:**

**Línea:**

**Tema:**

Título de la contribución

*Subtítulo de la contribución*

*Por Nombres y Apellidos[[1]](#footnote-1)*

Pertenencia Institucional del autor

***dirección de correo electrónico***

***(FORMATO I)***

**Resumen (en español. Máximo 300 a 500 palabras.)**

Palabras clave (3 a 5):

**Abstract (in English. 300 to 500 words.)**

Key words (3 to 5):

**Indicaciones para presentar el resumen de las contribuciones para el congreso**

**Estructura del resumen de la ponencia[[2]](#footnote-2)**

Título de la ponencia

Autor principal y coautores, dependencia e institución de adscripción

Resumen

**Consideraciones para escribir el resumen**

El resumen es de tipo estructurado y consiste en un párrafo formado por un conjunto de frases u oraciones cortas que describen lo más relevante de cada una de las partes del manuscrito de 300 a 500 palabras y con los siguientes apartados: Objetivo, Métodos y materiales, Resultados y discusión, Conclusiones y Palabras clave.

El objetivo: Trata lo que se intenta alcanzar con los resultados del estudio. Debe responder a la pregunta de investigación.

Materiales y métodos: En este apartado se describe de manera sucinta cómo se hizo el estudio, el diseño del trabajo, la población o muestra y cómo se seleccionó, lugar y fechas inicial y final en que se realizó el estudio, así como los procedimientos, las variables y los métodos estadísticos utilizados para el análisis de los datos.

Resultados y discusión: en este apartado se expone o ese enuncia los hallazgos y las observaciones más relevantes mediante la presentación de datos concretos. Se destacan aquí también, los resultados más novedosos, así como su significado (TEORIA-HIPOTESIS – DATOS EMPIRICOS).

Conclusiones: Las conclusiones deben tener relación directa con el objetivo del estudio y estar respaldadas por los datos obtenidos. En este apartado también se pueden incluir algunas recomendaciones cuando los autores consideren pertinente hacerlas. Es la única parte del resumen que se redacta en tiempo presente.

**PALABRAS CLAVE**: Se incluyen de 3 a 5 palabras o frases cortas relacionadas con el contenido del manuscrito.

1. Indicar en pocas líneas la pertenencia institucional del autor y los datos de contacto (correo electrónico, dirección web, contacto telefónico –incluir código de país y área-, dirección postal, país). [↑](#footnote-ref-1)
2. **Puede variar según el tipo de trabajo que presenta: 1**. ***producción científica como investigación documental***. FORMATO I, 2. la **investigación científica y/o tecnológica** (FORMATO II) producción científica, y 3. ***ensayo******científico o investigación* *teórica FORMATO III (puede ser en áreas humanas),*** [↑](#footnote-ref-2)